



<b>CÓDIGO DE LA SERIE</b>	0139
---------------------------	------

## I.- IDENTIFICACIÓN

### 1.1 Denominación de la serie

1.1.1	Código de referencia del Servicio de Archivo	
1.1.2	Código del cuadro de clasificación del Archivo	
1.1.3	Denominación vigente	Expedientes de derivación a otros organismos de ayuda
1.1.4	Denominaciones anteriores/Otras denominaciones	
1.1.5	Definición/Descripción	Informes de derivación de los Servicios Sociales de Base a organizaciones no gubernamentales de ayuda, comunicando la situación de una unidad convivencial con objeto de que esta organización le proporcione ayuda.
1.1.6	Nombre del productor o productores	Institución: Mancomunidad Txorierrri Área: Servicios Sociales Departamento: Servicio: Unidad: Unidad técnica:
1.1.7	Fracción de serie	Sí: <input type="checkbox"/> No: X

### 1.2 Procedencia y fechas de creación y extinción

Organismo	Unidad administrativa/Función	Fecha inicial	Fecha final
Mancomunidad Txorierrri	Servicios Sociales		

### 1.3 Marco legal

#### 1.3.1 General

Rango	Número	Título	Fecha de la disposición	nº de boletín	Fecha de publicación
Ley	27/1983	de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos	25/11/1983	BOE nº 50	10/12/1983
Decreto	41/1985	de traspaso de servicios de las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma al Territorio Histórico de Guipúzcoa en materia de Asistencia Social	05/03/1985	BOPV nº 51	06/03/1985
Decreto	52/1985	de traspaso de servicios de las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma al Territorio Histórico de Vizcaya en materia de Asistencia Social	05/03/1985	BOPV nº 51	06/03/1985
Decreto	33/1985	de traspaso de servicios de las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma al Territorio Histórico de Álava en materia de Asistencia Social	05/03/1985	BOPV nº 51	06/03/1985
Ley	7/1985	de Bases de Régimen Local	02/04/1985	BOE nº 80	03/04/1985
NF	3/1987	sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del	13/02/1987	BOB nº 44	23/02/1987



		THB			
Ley	30/1992	de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común	26/11/1992	BOE n° 285	27/11/1992
Ley	4/2005	para la Igualdad de Mujeres y Hombres	18/02/2005	BOE n° 274	14/11/2005
NF	2/2005	general tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia	10/03/2005	BOB N° 049	11/03/2005
NF	2/2005	general tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa	08/03/2005	BOG n° 52	17/03/2005
NF	6/2005	general tributaria de Álava	10/03/2005	BOTHA n° 30	11/03/2005
NF	5/2006	general presupuestaria	29/12/2006	BOB n° 248	30/12/2006
NF	6/2010	relativa a la modificación de la Norma Foral 3/1987, sobre elección, organización, régimen y funcionamiento de las instituciones forales del THB	22/12/2010	BOB n° 4	07/01/2011

### 1.3.2 Específica

Rango	Número	Título	Fecha de la disposición	Nº de boletín	Fecha de publicación
		Ordenanzas y reglamentos municipales			
		Reglamentos de las organizaciones de ayuda			

## II.- CARACTERÍSTICAS

### 2.1 Características físicas y generales

2.1.1	Soporte	Papel / Electrónico
2.1.2	Nivel de descripción	Serie
2.1.3	Existencia de copias en otros soportes	
2.1.4	Crecimiento anual estimado	
2.1.5	Volumen de la serie	
2.1.6	Criterio de ordenación	1º Por unidad convivencial 2º Cronológico
2.1.7	Fecha inicial de la serie	
2.1.8	Fecha final de la serie	Actualidad
2.1.9	Número de ejemplares y lugares donde se conservan	

### 2.2 Procedimiento de tramitación

<b>2.2.1</b>	<b>Documentos que forman el expediente</b>
- Informe de derivación	
<b>2.2.2</b>	<b>Procedimiento administrativo</b>
Los servicios sociales de base, ante el riesgo o la situación de exclusión social de una unidad convivencial, paralelamente a la utilización de las ayudas y recursos públicos a los que tenga derecho, dirigen a las personas a diversas organizaciones de ayuda con las que colabora el ente local, como Cáritas, el Banco de alimentos, o Cruz Roja.	
Para ello, emiten un breve informe, o derivación, dirigido a la organización que corresponda, en el que exponen los	



datos y/o la situación de la unidad convivencial y la ayuda que se solicita.

### 2.3 Relación con otra documentación

2.3.1	Series precedentes	
2.3.2	Series descendentes	
2.3.3	Series relacionadas	- Informes de Bienestar Social - Memorias de Bienestar Social - Convenios con organizaciones de ayuda
2.3.4	Documentos recopilatorios	

## III. VALORACIÓN

### 3. Valores

3.1.	Administrativo	No.
3.2	Legal/jurídico	No.
3.3	Fiscal	No.
3.4	Informativo	Sí.
3.5	Histórico	No.

## IV. SELECCIÓN

### 4.1 Propuesta de selección

Conservación permanente	
Eliminación total	Sí, a los 6 años de la derivación en el archivo de oficina.
Eliminación parcial	

### 4.2 Propuesta de tipo de muestreo

Selectivo	
Aleatorio	
Mixto	
Probabilístico	
Otros	

### 4.3 Plazos de transferencias

Al archivo central: plazo y justificación	No.
Al archivo intermedio/histórico: plazo y justificación	

## V. ACCESO

5.1	Libre	
5.2	Restringido	Sí, según art. 37.2 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.
5.3	Plazos	
5.4	Condiciones de reproducción	Reproducción sujeta al Reglamento de cada archivo
5.5	Lengua/escritura de los documentos	Castellano / Euskera
5.6	Características físicas y requisitos técnicos	
5.7	Instrumentos de descripción	
5.8	Comentarios	



## VI.- OBSERVACIONES

6.1	Observaciones	Por motivos de gestión y para tener una visión general de la situación de cada familia, en el archivo de oficina los expedientes se archivan por unidades convivenciales, con toda la documentación reunida en una única carpetilla.
6.2	Recomendaciones al gestor	Se recomienda el archivo de los expedientes por serie de cara a facilitar el expurgo de los mismos. Se propone el expurgo completo de las unidades convivenciales de fallecidos, que aunque incluyen varias series, su caducidad se habrá producido por el fallecimiento del solicitante. Se recomienda que los Servicios Sociales de Base realicen y conserven los informes y/o memorias anuales de sus actividades.

## VII.- ÁREA DE CONTROL/ÁREA DE NOTAS

Responsable del estudio y nombre del organismo	Abyc Soluciones Documentales SL
Archivo/s donde se ha llevado a cabo el trabajo de campo	Archivo Mancomunidad del Txorierra
Fechas extremas del periodo estudiado	
Fecha de realización del estudio	Octubre 2013
Fecha de revisión del estudio	
Fecha de aprobación por la COVASED	16/12/2013
Fecha de publicación en el BOPV	02/07/2015
Observaciones	

## Anexo

### EXPEDIENTE DIGITALIZADO (Archivo de la Mancomunidad del Txorierra)

**Signatura 0469-LE, de 2012: (Cáritas)**

- Informe

**Signatura 0520-DE, de 2013: (Banco de Alimentos)**

- Informe